

**Ханты - Мансийский автономный округ – Югра**

**Советский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОММУНИСТИЧЕСКИЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 10 » ноября 2023 г. № 252

О внесении изменений в постановление

Администрации г. п. Коммунистический

от 22.11.2018г. № 284 «О муниципальной

программе «Управление муниципальным

имуществом городского поселения

Коммунистический»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Коммунистический, постановлением Администрации г. п. Коммунистический от 06.11.2018 № 253 «О модельной муниципальной программе г. п. Коммунистический, порядке формирования утверждения и реализации муниципальных программ г. п. Коммунистический», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление Администрации г. п. Коммунистический от 22.11.2018г. № 284 «О муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом городского поселения Коммунистический», а именно:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене «Вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Коммунистический.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения

Коммунистический Л.А. Вилочева

Приложение

к постановлению Администрации

г. п. Коммунистический

от 10.11.2023 г № 252

**Паспорт**

**муниципальной программы**

**«Управление муниципальным имуществом городского поселения Коммунистический»**

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы |  Карачевцева Оксана Николаевна, заместитель главы городского поселения Коммунистический |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация городского поселения Коммунистический |
|  |  |
| Период реализации муниципальной программы | 2024-2030 годы |
| Цели муниципальной программы | Обеспечение эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования муниципального имущества городского поселения (далее Имущество) |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы |  |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации | 8 417,1 тыс. руб |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами автономного округа |  |

1. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по годам | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей |
| значение | год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Цель 1. Обеспечение эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования муниципального имущества городского поселения (далее Имущество) |
| 1. | Доля объектов недвижимого Имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования в общем объеме объектов, подлежащих государственной регистрации за исключением земельных участков | «МП» | проценты | 52 | 2022 год | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости". | Правовой отдел (далее ПО) |  |
| 2. | Количество земельных участков, поставленныхна государственный кадастровый учёт, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования | «МП» | Ед. | 9 | 2022 год | 9 | 9 | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;Земельный кодекс Российской Федерации. | Правовой отдел (далее ПО) |  |
| 3. | Удельный вес судебных решений, вынесенныхв пользу Администрации г. п. Коммунистический в общем количестве рассмотренных судебных дел с участием Администрации г. п. Коммунистический в качестве истца | «МП» | проценты | 98 | 2022 год | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Налоговый кодекс Российской Федерации. | Правовой отдел (далее ПО) |  |

2.1. Прокси-показатели муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Признак возрастания/ убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателя по кварталам/месяцам | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | N | N+1 | … | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ* |
| 1.1 | *«Наименование прокси-показателя»*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N | *Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ* |
| N.n | *«Наименование прокси-показателя»* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … | *…* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | На конец 2024 года |
|  |  |  |  | янв. | фев. | март | апр. | май | июнь | июль | авг. | сент. | окт. | нояб. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | Обеспечение эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования муниципального имущества городского поселения (далее Имущество) |
| 1.1 | Доля объектов недвижимого Имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования в общем объеме объектов, подлежащих государственной | «МП» | проценты | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 | 52 |
| 1.2 | Количество земельных участков, поставленныхна государственный кадастровый учёт, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования | «МП» | Ед. | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 1.3 | Удельный вес судебных решений, вынесенныхв пользу Администрации г. п. Коммунистический в общем количестве рассмотренных судебных дел с участием Администрации г. п. Коммунистический в качестве истца | «МП» | проценты | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |

1. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Организация проведения технической инвентаризации, постановки на государственный кадастровый учёт объектов муниципальной недвижимости» |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация г.п. Коммунистический | Срок реализации 2024-2030 |
| 1.1 | Совершенствование системы учета имущества, обеспечение полноты и достоверности информации в реестре муниципального имущества городского поселения. | Обеспечено изготовление технических планов на недвижимое имущество, актов обследования недвижимого имущества | Показатель 1.Доля объектов недвижимого Имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования в общем объеме объектов, подлежащих государственной |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий «Формирование земельных участков для предоставления в пользование, включает в себя проведение работ (оказание услуг) по межеванию, кадастровому учёту» |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация г.п. Коммунистический | Срок реализации 2024-2030 |
| 2.1 | Совершенствование системы учета имущества, обеспечение полноты и достоверности информации в реестре муниципального имущества городского поселения. | Обеспечено межевание земельных участков | Показатель 2.Количество земельных участков, поставленныхна государственный кадастровый учёт, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий «Проведение исковой работы по взысканию задолженности перед бюджетом, оплата транспортного налога, нотариальные действия, прочие расходы» |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация г.п. Коммунистический | Срок реализации 2024-2030 |
| 3.1 | Обеспечение сохранности, надлежащего использования и содержания имущества, защиты имущественных интересов городского поселения. | Проведены мероприятия по взысканию задолженности. Осуществлены расходы на уплату транспортного налога, взносов на капитальный ремонт жилых помещений, электроэнергию объектов не распределенного муниципального жилого и нежилого фонда, содержание и ремонт жилых, нежилых зданий и общего имущества, снос нежилых зданий. | Показатель 3.Удельный вес судебных решений, вынесенныхв пользу Администрации г. п. Коммунистический в общем количестве рассмотренных судебных дел с участием Администрации г. п. Коммунистический в качестве истца |
|  |  |  |  |

1. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам, тыс.рублей |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **Муниципальная программа (всего), в том числе:** | **749,2** | **456,9** | **456,9** | **1624,1** | **1670** | **1680** | **1780** | **8417,1** |
| Местный бюджет | 749,2 | 456,9 | 456,9 | 1624,1 | 1670 | 1680 | 1780 | 8417,1 |
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Организация проведения технической инвентаризации, постановки на государственный кадастровый учёт объектов муниципальной недвижимости» (всего), в том числе: | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 30 | 30 | 160 |
| Местный бюджет | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 30 | 30 | 160 |
| 2. Комплекс процессных мероприятий «Формирование земельных участков для предоставления в пользование, включает в себя проведение работ (оказание услуг) по межеванию, кадастровому учёту» (всего), в том числе: | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 350 |
| Местный бюджет | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 350 |
| 2. Комплекс процессных мероприятий «Проведение исковой работы по взысканию задолженности перед бюджетом, оплата транспортного налога, нотариальные действия, прочие расходы» (всего), в том числе: | 679,2 | 386,9 | 386,9 | 1554,1 | 1600 | 1600 | 1700 | 7907,1 |
| Местный бюджет | 679,2 | 386,9 | 386,9 | 1554,1 | 1600 | 1600 | 1700 | 7907,1 |

**Механизм реализации муниципальной программы**

1. Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Ханты- Мансийского автономного округа- Югры, бюджета городского поселения Коммунистический, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов о бюджете городского поселения Коммунистический.

2. Социально-экономический эффект от реализации государственной программы достигается за счет проведения структурных изменений в экономике, позволяющих обеспечить эффективное использование государственного имущества, в том числе оформление государственной регистрации прав на объекты недвижимости городского поселения Коммунистический

3. Механизм реализации программы включает разработку и принятие нормативных правовых актов, необходимых для её выполнения, ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации программы, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации программы, финансировании программных мероприятий.

4. В рамках решения поставленных задач необходимо выполнение следующих мероприятий:

1) организация учёта Имущества посредством ведения реестра Имущества, в котором учитывается Имущество, составляющее муниципальную казну городского поселения Коммунистический, а также Имущество, находящееся в оперативном управлении муниципального учреждения;

2) ведение реестра муниципального имущества городского поселения Коммунистический и учёт казны муниципального образования городского поселения Коммунистический с применением программно-технических средств, проведение работ по оформлению государственной регистрации прав собственности муниципального образования городского поселения Коммунистический на недвижимое Имущество;

3) в период реализации программы будет продолжена работа по проведению комплекса мероприятий по выявлению и учету Имущества, формированию в отношении него полных и достоверных сведений в рамках инвентаризации Имущества;

4) в целях обеспечения рационального управления Имуществом, оперативного принятия управленческих решений по её эффективному использованию, достоверности данных реестра Имущества реализовываются мероприятия по актуализации сведений
по инвентаризации объектов муниципального Имущества;

5) услуги по межеванию земельных участков осуществляются на основании контрактов на проведение работ по межеванию земельных участков, заключенных
в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6) осуществление проверок сохранности, использования по назначению Имущества, оценки эффективности его использования, в целях изъятия излишнего или используемого не по целевому назначению, и вовлечения его в хозяйственный оборот;

7) приватизация Имущества, в том числе осуществление необходимых предпродажных мероприятий (техническая инвентаризация объекта, оценка, обеспечение сохранности до реализации объекта, маркетинговые услуги, раскрытие информации
о подлежащих продаже объектах с использованием современных информационных технологий), а также организация и проведение торгов. Услуги по оценке Имущества осуществляются на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии
с действующим законодательством Российской Федерации;

8) проведение претензионной и исковой работы по взысканию задолженности
по доходам от использования Имущества;

9) уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством в отношении имущества.

5. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

1) разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов городского поселения Коммунистический, необходимых для реализации программы;

2) ежегодно предоставляет отчет о реализации программы в порядке, установленном распоряжением Администрации городского поселения Коммунистический;

3) ежегодно проводит оценку эффективности реализации программы в порядке, установленном распоряжением Администрации городского поселения Коммунистический;

4) организует размещение программы в актуальной редакции, информации
о реализации программы на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Коммунистический, на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) направляет уведомления и предоставляет отчетность в Министерство экономического развития Российской Федерации посредством ГАИС «Управление»;

6) несет дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в муниципальной программе, отчетности о ходе реализации муниципальной программы.

6. Соисполнители муниципальной программы:

1) обеспечивают исполнение мероприятий структурных элементов муниципальной программы;

2) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за реализацию структурных элементов муниципальной программы; полноту и достоверность информации, содержащейся в структурном элементе муниципальной программы, отчетности о ходе реализации структурного элемента муниципальной программы.

3) представляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию о реализации структурного элемента муниципальной программы, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4) представляют ответственному исполнителю программы информацию
для проведения оценки эффективности реализации программы, подготовки годового отчета
о реализации программы.

7. Ответственные за достижение показателей:

1) обеспечивают достижение показателей муниципальной программы, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации;

2) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за не достижение показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций) из федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры бюджету городского поселения Коммунистический; не достижение показателей муниципальной программы, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации.